**Утверждено на общем собрании:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.В.Кривонос**

Протокол №\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Отчет о результатах самообследования**

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения г.Хабаровска «Детского сада компенсирующего вида №156»

за 2015-2016 учебный год.

Хабаровск 2016г.

**Аналитическая часть**

Целями проведения самообследования ДОУ являются: обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ДОУ, подготовка отчёта о результатах самообследования, оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки воспитанников, организация учебного процесса, качество кадрового, учебно – методического, библиотечно – информационного обеспечения, материально – технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а так же анализ показателей деятельности организации по выработке государственной политики и нормативно – правовому регулированию в сфере образования.

1. **Основные сведения**

МБДОУ детский сад компенсирующего вида № 156 переименовано с 21.12.2015года в Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение г.Хабаровска «Детский сад компенсирующего вида №156».

**Сокращенное наименование**: МАДОУ №156.

**Лицензия на образовательную деятельность** №2217 от 17 февраля 2016года.

**Контактный телефон:** *36-06-52*

**Почтовый адрес:** *680045 г. Хабаровск, ул. Космическая, 15-а*

**Режим работы ДОУ:** *12 часов (с 7.30 до 19.30).*

**Количество, характеристики групп:** *5 групп (все группы коррекционной направленности для детей с нарушениями зрения).*

***Из них:***

*2группы – подготовительные;*

*1группа – средняя;*

*1группа – старшая;*

*1группа – младшая.*

**Общее количество детей** (плановая, фактическая наполняемость): *75* **Руководитель ОУ**, стаж работы в должности: *Кривонос Виталина Вячеславовна, стаж – 1год*

**Старший воспитатель**, стаж работы в должности: *Ри Анастасия Николаевна, стаж – с 01.10.2015г.*

МАДОУ №156 - специализированное учреждение для детей с нарушением зрения, которое осуществляет реализацию «Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений 4-го вида (для детей с нарушением зрения) - Часть 1 - Детский сад под редакцией Плаксиной Л.И. Программа реализуется на основе общедидактических и тифлопедагогических принципов, обеспечивающих всестороннее развитие ребёнка с нарушением зрения и успешную подготовку к обучению в школе.

В детском саду осуществляется комплексный и индивидуальный (для детей с особыми потребностями) подходы к организации воспитательно- образовательной и коррекционно-восстановительной части работы с детьми с нарушением зрения.

Отсутствие специальных условий в школе для ребёнка с нарушением зрения требует от педагогов нашего детского сада подготовить детей по программе так, чтобы они не ощущали дефицит знаний, по какому-то ни было разделу программы.

Обучение воспитанников происходит на полисенсорной основе.

В детском саду достаточная материально - техническая база обеспечения воспитательно-образовательного и коррекционно-восстановительного процесса, а так же высокопрофессиональный кадровый потенциал.

Детский сад расположен в отдельном здании. Здание находится в центре территории. На территории высажены деревья и кустарники, цветочные клумбы. На территории имеются игровые площадки по количеству групп.

1. **Состав воспитанников**

На начало 2015 – 2016 учебного года в ДОУ функционируют пять групп (все группы компенсирующей направленности для детей с нарушениями зрения), из них:

1 группа младшего возраста (3-4 года);

1 группа среднего возраста (4-5 лет);

1 группа старшего возраста (5-6 лет);

2 группы подготовительного возраста (6-7 лет).

1. **Структура управления ДОУ**

Управление ДОУ осуществляется в соответствии законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

 К компетенции Учредителя в области управления ДОУ относятся:

- утверждение Устава, дополнений и изменений к существующему Уставу по согласованию с департаментом муниципальной собственности и финансовым департаментом;

-назначение руководителя ДОУ и прекращение его полномочий по согласованию с Мэром города, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, если для организации деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с ним;

- формирование и утверждение муниципального задания на оказание муниципальных услуг в соответствии с предусмотренной данным Уставом основной деятельностью и утвержденным администрацией города порядком;

- определение перечня особо ценного движимого имущества,

закрепленного за ДОУ Учредителем или приобретенного за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества в соответствии с утвержденным администрацией города порядком;

-осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания ДОУ в соответствии с утвержденным администрацией города порядком;

- определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности ДОУ в соответствии с требованиями, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации;

- определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности ДОУ и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с требованиями, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации;

- назначение членов Наблюдательного совета ДОУ или досрочное прекращение их полномочий; созыв первого заседания Наблюдательного совета ДОУ после его создания;

- определение средств массовой информации, в котором ДОУ обязано ежегодно опубликовывать отчеты о своей деятельности;

- рассмотрение предложений заведующего ДОУ о создании и ликвидации филиалов ДОУ, об открытии и о закрытии его представительств;

- утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

-назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

 -осуществление иных прав и обязанностей органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя в соответствии с законодательством РФ.

 Единоличным исполнительным органом ДОУ является **заведующий**, который осуществляет текущее руководство его деятельностью.

Заведующий назначается и освобождается от должности Учредителем, осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем срочного трудового договора.

Заведующий осуществляет руководство деятельностью ДОУ в соответствии с настоящим Уставом, лицензией, за исключением вопросов, отнесенных данным Уставом к компетенции Учредителя и Наблюдательного совета.

Права, обязанности и ответственность заведующего закреплены в коллективном договоре, трудовом договоре и должностной инструкции.

**Коллегиальными органами управления ДОУ являются:**

- Общее собрание работников;

- Наблюдательный совет;

- Педагогический совет.

- Попечительский совет.

**Общее собрание** действует бессрочно и включает в себя всех работников ДОУ на дату проведения общего собрания ДОУ. Общее собрание собирается не реже одного раза в год. Заседание общего собрания правомочно, если на нем присутствуют не менее семидесяти процентов всех работников. Решение собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих. Для ведения общего собрания открытым голосованием большинством голосов избирается председатель и секретарь.

**Наблюдательный совет ДОУ** (далее по тексту - Совет).

В ДОУ создается Наблюдательный совет в составе 5 (пяти) членов на срок 5 лет. В состав Совета входят: 1 представитель Учредителя, 1 представитель Департамента муниципальной собственности администрации г. Хабаровска, 2 представителя родительской общественности и 1 представитель работников ДОУ. Заведующий участвует в заседаниях Совета с правом совещательного голоса.

 **Педагогический** **совет** ДОУ действует бессрочно, состоит из председателя, секретаря (одного из членов педагогического коллектива, избираемого ежегодно на первом педсовете большинством голосов) и членов педагогического совета, которыми являются все педагогические работники ДОУ.

**Попечительский совет.**

В ДОУ создается Попечительский совет в составе 5 (пяти) членов сроком на 1 год. В Попечительский совет могут входить: родители (законные представители) воспитанников, работники ДОУ, другие физические и юридические лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии ДОУ. Кандидаты в члены Попечительского совета выдвигаются родителями, заведующим, Педагогическим советом. После одобрения кандидатов общим собранием заведующий направляет им письменное приглашение войти в состав Попечительского Совета.Попечительский Совет избирает Председателя большинством голосов.

Внутренний регламент работы Попечительского совета определяется самим советом. Попечительский совет имеет право приема новых членов совета, исключение из числа членов совета лиц, не проявивших должной активности и заинтересованности в работе. Решения Попечительского совета принимаются открытым голосованием.

1. **Задачи МАДОУ**
* Сохранение и укрепление физического, психического и социального здоровья воспитанников на основе внедрения в образовательный процесс здоровьесберегающих технологий.
* Развивать познавательный интерес, интеллектуально – творческий потенциал каждого ребёнка через проектно – исследовательскую деятельность.
* Оказывать консультативную и методическую помощь родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей через активизацию работы консультативного пункта.
* Повышение квалификации педагогов в области коррекционной педагогики через разные формы методической работы.

**Специальные задачи:**

* Создание офтальмологических условий.
* Организация лечебно – восстановительной работы.
* Организация коррекционной работы.

**Методическая работа.**

**Цель:** повышение профессионального мастерства педагогов, квалификационного уровня посредством распространения передового педагогического опыта через проектную деятельность.

**Оздоровительная работа.**

**Цель:** сохранение и укрепление здоровья детей на всех этапах дошкольного детства.

**Психологическая работа.**

**Цель:** сопровождение процесса психологического развития посредством создания условий в образовательной среде детского сада; коррекция нарушений эмоционально – личностной сферы.

**Логопедическая работа.**

**Цель:** выявление и своевременная коррекция звукопроизношения у детей дошкольного возраста.

**Дефектологическая работа.**

**Цель:** обучение детей с нарушением зрения с учетом особенностей их развития и опорой на сохранные возможности через дифференцированный подход с применением специальных форм и методов коррекционной работы.

**Прогнозирующий результат.**

1.Достижение качественного образовательного уровня воспитанниками детского сада, с учетом индивидуальных особенностей развития.

2.Формирование единого, непрерывного, взаимосвязанного оздоровительного и учебно – воспитательного процесса.

3. Проведение оздоровительных мероприятий, направленных на укрепление здоровья и снижение заболеваемости детей.

4. Осуществление индивидуального подхода к каждому воспитаннику, с учетом состояния его здоровья и физического развития.

5. Обеспечение безопасной жизнедеятельности детей.

6. Создание условий для двигательной активности детей с нарушением зрения.

7. Выявить творческие возможности педагогов на основе анализа применяемых ими индивидуальных форм организации НОД с учетом зрительных возможностей детей.

8.Раскрепощенный ребёнок, свободно общающийся со сверстниками и взрослыми, с удовольствием посещает детский сад.

**5. Особенности образовательного процесса.**

Образовательный процесс в МБДОУ г. Хабаровска «Детский сад компенсирующего вида № 156» строится следующим образом:

С 14.09.15 по 21.12.15, с 11.01.16 по 06.05.16 года – образовательный период;

С 01.09.15 по 14.09.15 , с 16.05.16 по 31.05.16– диагностический период;

С 21.12.15 по 31.12.15 г – творческие зимние каникулы. В каникулярное время проводится непрерывная образовательная деятельность только художественно – эстетического и физкультурного направления, а так же индивидуальная коррекционная работа.

Организация образовательного процесса включает два составляющих блока:

1. Совместная, партнерская деятельность взрослого с детьми – деятельность, которая осуществляется помимо непрерывной образовательной деятельности в блоке совместной деятельности во вторую половину дня и в коррекционной работе. Это дает возможность снизить нагрузку и реализовывать на практике дифференцированный подход к детям и качественную индивидуальную работу.

 2. Самостоятельная детская деятельность. Преимуществом данной модели организации образовательного процесса является баланс взрослой и детской инициативы, который достигается за счет гибкого проектирования партнерской деятельности. Самостоятельная деятельность позволяет детям реализовывать свои интересы и потребности, а так же самореализоваться в полной мере.

ООП ДОУ разработана на основе «Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений IV вида (для детей с нарушением зрения)», под редакцией Л.И. Плаксиной.

В ООП ДОУ включен коррекционный раздел.

**6.Условия осуществления образовательного процесса.**

Территория ДОУ занимает 5287кв.м, общая площадь здания 8827,20 кв.м. Для каждой возрастной группы есть отдельный участок, на котором размещены: песочницы, малые игровые и спортивные постройки, веранды.

Для проведения физкультурных занятий и спортивных праздников оборудована спортивная площадка.

На территории ДОУ разбиты цветники.

На начало учебного года в детском саду имеются:

- групповые помещения;

- кабинет заведующего;

- кабинет старшего воспитателя;

- кабинет учителя – логопеда;

- 2 кабинета учителей – дефектологов;

- спортивный зал;

- музыкальный зал;

- медицинский кабинет;

- офтальмологический кабинет;

- прачечная;

- пищеблок;

- изолятор;

Все кабинеты обеспечены необходимым учебно – наглядным и дидактическим материалом, техническими средствами обучения. Офтальмологический кабинет оснащен специальным современным оборудованием для коррекции зрения.

Для проведения музыкальных праздников и развлечений: электрическое пианино, музыкальный центр, музыкальные шумовые инструменты, музыкально – дидактические игры, различные виды театра, театральные костюмы, раздаточный и демонстрационный материал, проектор, экран для проектора.

Для проведения физкультурных занятий: шведская стенка, тренажеры (беговая дорожка механическая, тренажер степ, тренажер гребной, батуты, наклонная доска, мягкие модули), фитболы, мячи разных размеров, массажные мячики, кольцебросы, сенсорная тропа, дуги для подлезания, маты, мешочки с песком, кегли, скакалки, обручи.

В кабинете логопеда, представлен необходимый наглядный демонстрационный и раздаточный материал, соответствующий заявленной образовательной программе.

В методическом кабинете представлено в полном объёме программно – методическое обеспечение.

В детском саду созданы условия для безопасного пребывания детей.

Установлена система пожарной сигнализации, система оповещения при пожаре, тревожная кнопка.

Территория детского сада находится под видеонаблюдением круглосуточно.

В детском саду функционирует офтальмологический кабинет с современным глазным оборудованием.

Штат работников офтальмологического кабинета:

- 2 медсестры – ортоптистки;

- врач – офтальмолог.

Работниками офтальмологического кабинета проводится системная диагностика и лечение зрения.

В детском саду организовано сбалансированное четырехразовое питание в соответствии с «Примерным десятидневным меню для организации питания детей в возрасте от 3 до 7 лет, посещающих дошкольные образовательные учреждения с 12 – ти часовым режимом функционирования». Соблюдаются технологии приготовления блюд в соответствии с технологическими картами.

Между завтраком и обедом дети получают соки и витаминизированные напитки.

Контроль за питанием проводит заведующий детским садом.

**7. Результаты деятельности ДОУ.**

За 2015-2016 образовательный период воспитанниками были достигнуты хорошие результаты.

Из обследованных 75 детей 100%, у большинства сформированы умения и навыки по основным образовательным областям (56%).

 У 25,5 % детей по отдельным областям, а у некоторых и по всем областям (18.5%) умения и навыки находятся в процессе формирования и не соответствуют возрастным нормам, но такой результат связан с особыми образовательными потребностями, необходимыми воспитанникам.

В следующем 2016-2017 учебном году для детей с особыми образовательными потребностями воспитателями и специалистами сопровождения будут разработаны индивидуальные маршруты развития

**Анализ результативности образовательного процесса.**

Анализ результативности образовательного процесса выстраивается на основе мониторинга – комплексного аналитического отслеживания процессов, определяющих количественно – качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечения общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно – общественных требований к качеству образования.

Мониторинг освоения содержания основной образовательной программы воспитанниками

МАДОУ №156 за 2015-2016 год.

|  |  |
| --- | --- |
| **Раздел программы** | **Уровень освоения в %** |
| **Сформированы** | **Не сформированы** | **В процессе формирования** |
| **Начало года** | **Конец года** | **Начало года** | **Конец года** | **Начало года** | **Конец года** |
| **Познавательное развитие** | 35 | 36 | 39 | 40 | 26 | 24 |
| **Социально коммуникативное**  | 30 | 60 | 44 | 30 | 26 | 10 |
| **Художественно - эстетическое** | 30 | 75 | 32 | 20 | 38 | 5 |
| **Физическое развитие**  | 19 | 70 | 65 | 25 | 16 | 5 |
| **Музыкальное воспитание** | 35 | 80 | 30 | 12 | 35 | 8 |

**Мониторинг детского развития**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Уровни освоения | Основная часть |
| Социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений |
| Физическоеразвитие | Любознательность,активность | Эмоциональность,отзывчивость | Овладение средствами общенияи способамивзаимодействия со взрослыми | Способность управлять своим поведением и планировать действия | Способность решать интеллектуальные и личностные задачи | Представление о себе, семье, обществе, государстве, миреи природе | Овладениепредпосылками учебной деятельности |
| началогода | конецгода | началогода | конецгода | началогода | конецгода | началогода | конецгода | началогода | конецгода | началогода | конецгода | началогода | конецгода | началогода | конецгода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| Сформированы | 19 | 70 | 10 | 65 | 15 | 75 | 7 | 68 | 3 | 26 | 10 | 43 | 26 | 54 | 15 | 25 |
| Не сформированы | 65 | 25 | 5 | 3 | 10 | 5 | 27 | 3 | 1 | 20 | 17 | 10 | 10 | 5 | 20 | 11 |
| В процессе формирования | 16 | 5 | 85 | 32 | 75 | 20 | 56 | 29 | 96 | 54 | 73 | 47 | 64 | 41 | 65 | 64 |

**Результаты образовательной и коррекционной педагогической деятельности МАДОУ №156**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Показатели** | **2015-2016****учебный год** |
| **1** | **Всего выпускников человек** | **19** |
| **2** | **Количество выпускников, освоивших программу ДО (чел %)** | **19/100%** |
| **3** | **Результаты освоения программы по отдельным направлениям:** |  |
| **3.1** | **Физическое развитие****(навыки сформированы)** | **19/100%** |
| **3.2** | **Познавательное развитие****(навыки сформированы)** | **19/100%** |
| **3.3** | **Художественно – эстетическое развитие****(навыки сформированы)** | **19/100%** |
| **3.4** | **Социально – нравственное развитие (социальная адаптация; положительная мотивация к обучению в школе.** | **19/100%** |
| **4** | **Уровень «школьной зрелости» (чел/ %)** | **19/100%** |
| **4.1** | **«Школьно – зрелые»** | **19/100%** |
| **4.2** | **«Средне – зрелые»** | **-** |
| **4.3** | **«Незрелые»** | **-** |
| **5** | **Результаты коррекционной работы (чел/ %)** |  |
| **5.1** | **Выздоровление** | **1/5,5%** |
| **5.2** | **Улучшение** | **16/84,2%** |
| **5.3** | **Без перемен** | **2/10,5%** |
| **6.** | **Выпуск из логопедической подгруппы (чел/ %)** |  |
|  | **Общее количество детей** | **19/100%** |
| **6.1** | **С хорошей речью** | **16/84,2%** |
| **6.2** | **Со значительным улучшением** | **15,7%** |

Из подготовительной группы №4 выпущено 8 человек в школу, из группы №5 – 10 детей, из группы №1 – 1 ребёнок.

Из них «Школьно – зрелые» - 19 детей /100%, «Средне – зрелые» - 0,0%. Все выпускники (100%) освоили программу детского сада. У всех нормальное речевое развитие. У всех нормальное речевое развитие. У всех 100% сформированы математические умения и навыки, а так же навыки социально – бытовой ориентировки, а так же учебная мотивация. Пять выпускников идут учиться в школу – интернат для слабовидящих детей. 14 детей идут в общеобразовательные школы г.Хабаровска.

**Участие учреждения в мероприятиях различного уровня**

**за 2015-2016 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование конкурса и номинаций | Наименование полученной награды | Сроки проведения конкурса |
| Международные конкурсы |  |
| 1. | Международный фестиваль детского творчества «Звёзды нового века» | Сертификат | Январь |
| 2.  | «Хабаровская международная ярмарка»Выставка творческих работ «Мартовский кот» в рамках выставки – ярмарки «Весенний подарок – 2016г.» | Диплом  | Диплом |
|  | Всероссийские конкурсы |  |
| 1. | Всероссийский фестиваль педагогического творчества 2015/2016г. | 4 сертификата за педагогическую разработку | Январь-февраль2016г. |
| 2.  | Всероссийский конкурс для педагогов Фотоконкурс «Остров детства» | Сертификат | Январь  |
| 3. | Всероссийский конкурс «Умната» | Диплом | Март |
| 4. | Всероссийский конкурс «Мои таланты» | 2 Диплома 1 место, 1 диплом 2 место в разных номинациях. | Март |
| Городские конкурсы |
| 1. | Городской конкурс творчества для детей – инвалидов «Твори добро». | Диплом I, II место | Ноябрь |
| 2. | Городской конкурс «Новогодняя игрушка» | Грамота |  |
| 3. | Районный тур городского конкурса «Юные интеллектуалы» | Грамота«Самая дружная команда» | Апрель |
| Другое  |  |
| 1. | КГБУК «Хабаровская краевая специализированная библиотека для слепых»Всероссийская научно – практическая конференция: «Использование IT технологий в процессе социокультурной реабилитации инвалидов: проблемы и перспективы» | Грамоты | Сентябрь 2016г. |

**8. Кадровое обеспечение.**

Руководит ДОУ с 02.04.2015года Кривонос Виталина Вячеславовна.

 Педагогический процесс в ДОУ обеспечивают:

- старший воспитатель;

-учитель – логопед;

- 2 дефектолога – тифлопедагога;

- инструктор по физической культуре и ЛФК;

- музыкальный руководитель;

- педагог – психолог;

- 10 воспитателей

Из них по образованию:

- высшее специальное 6 человек;

- среднее педагогическое – 11 человек

Аттестовано 11 человек:

1 категория – 6 человек

Соответствие должности – 6 человек

Не аттестованы - 5 человек, так как работают в ДОУ менее двух лет.

**Качество учебно – методического обеспечения.**

Учебно – методическое обеспечение соответствует ООП ДОУ и требования ФГОС. За 2016 год значительно обновлены наглядные пособия по всем лексико – грамматическим темам, а так же обновлена библиотека пособий для воспитателей по реализации ООП ДОУ.

**Качество библиотечно – информационного обеспечения.**

За 2015 год была обновлена энцеклопедическая литература, постоянно обновляется библиотека периодических изданий педагогической и управленческой направленности. В ДОУ функционирует уголок мини – музей «Дом сказок» в котором собраны портреты и краткая биография писателей России, а так – же в свободном доступе для детей и родителей находятся произведения известных писателей.

**9. Основные направления развития учреждения**

1. Сохранение и укрепление физического, психического и социального здоровья воспитанников на основе внедрения в образовательный процесс здоровье сберегающих и инновационных технологий.

2. Развивать познавательный интерес, интеллектуально – творческий потенциал каждого ребёнка через проектную деятельность.

3. Оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей, активизация работы консультативного пункта.

4. Повысить квалификацию педагогов в области коррекционной педагогики через разные формы методической работы.

5. Повысить рейтинг учреждения в системе дошкольного образования за счет совершенствования процессов организации дополнительных платных услуг:

1. Занятия с логопедом - функционирует;

2. музыкальный кружок- открывается с 1 октября 2016 года;

3. подготовка к школе – открывается с 1 сентября 2016 года;

4. английский язык - функционирует;

6. танцевальный кружок – открывается с 1 октября 2016 года.

**II. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

**ПОДЛЕЖАЩИЕ САМООБСЛЕДОВАНИЮ (2016год)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения |
| 1. | Образовательная деятельность |   |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 75  |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов) | 75  |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов) | 0  |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | 0  |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | 0  |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 0  |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | 75  |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | 75 /100% |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов) | 75 /100% |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12 - 14 часов) | 0  |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | 0  |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 75 /100% |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | 75 /100% |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 75 /100% |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | 0  |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 2,7 дней |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 17  |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 6 /35% |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 6 /35% |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 0 /% |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 11 /64,7% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 6 /35% |
| 1.8.1 | Высшая | 0  |
| 1.8.2 | Первая | 6 /35% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: |  |
| 1.9.1 | До 5 лет | 1 /6% |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | 10/55% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 0 % |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 9 /52% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 18 /100% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 18 /100% |
| 1.14 | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации | 18/75 |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: |  |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | да |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | да |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | да |
| 1.15.4 | Логопеда |  |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога | да |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | да |
| 2. | Инфраструктура |  |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 8.35 кв. м |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | 75 кв. м |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | нет |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | да |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да |

Заведующий МАДОУ №156 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Кривонос В.В.