1. **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет комплекс организационных мероприятий по обеспечению права воспитанников на обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой основной образовательной программы дошкольного образования МАДОУ «Детский сад № 75 «Дельфин» общеразвивающего вида».

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО).

1. **2. Цели и задачи положения**

2.1. Целью настоящего Положения является обеспечение реализации права воспитанников в МБДОУ на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.2. Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение основной образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного воспитанника.

2.3. Задачи настоящего Положения:

- определить основные организационные механизмы, реализуемые в МАДОУ для обучения по индивидуальному учебному плану;

- обеспечить возможности обучения по индивидуальному учебному плану на уровне дошкольного образования в соответствии с установленными требованиями;

- обеспечить соответствие индивидуального учебного плана требованиям ФГОС ДО;

- определить ответственность педагогических работников МАДОУ при обучении по индивидуальному учебному плану.

1. **3. Организационные механизмы, реализуемые в МАДОУ в целях обучения**
2. **по индивидуальному учебному плану**

3.1. К основным организационным механизмам, реализуемым в МАДОУ с целью соблюдения права воспитанников на обучения по индивидуальным учебным планам относятся:

- выявление особенностей и образовательных потребностей воспитанника, необходимых для разработки индивидуального учебного плана;

- информирование родителей (законных представителей) воспитанников о праве воспитанников на обучение по индивидуальному учебному плану и необходимости такого обучения;

- информирование Учредителя о необходимости организации обучения конкретного воспитанника по индивидуальному учебному плану с целью дополнительного финансирования этой деятельности (при необходимости);

- разработка индивидуального учебного плана для конкретного воспитанника с учётом его особенностей и образовательных потребностей, рекомендаций ПМПК, специалистов;

- организация обучения по индивидуальному учебному плану в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта, рекомендациями ПМПК, специалистов;

- работа внутри педагогического коллектива МАДОУ по технологии разработки и реализации индивидуальных учебных планов.

1. **4. Последовательность действий участников образовательных отношений**
2. **при составлении индивидуального учебного плана**

4.1. В дошкольном образовательном учреждении родители (законные представители) воспитанника информируются педагогическим работником о возможности обучения

воспитанника по индивидуальному учебному плану в соответствии с установленными требованиями, в том числе с требованиями, установленными настоящим Положением.

4.2. При желании родителей (законных представителей) воспитанника и по их письменному заявлению осуществляется обучение ребенка по индивидуальному учебному плану. В МАДОУ разрабатывается индивидуальный учебный план в соответствии с настоящим Положением.

4.3. При составлении индивидуального учебного плана педагогический работник предлагает родителям (законным представителям) воспитанника ознакомиться с:

- основной образовательной программой дошкольного образования;

- предлагаемым дошкольным образовательным учреждением учебным планом;

- настоящим Положением.

4.4. На основании полученной информации родители (законные представители) воспитанника приступают к выбору занятий, форм работы с ребенком, соответствующих содержанию основной образовательной программой дошкольного образования, для включения в индивидуальный учебный план.

4.5. Подготовленный предварительный индивидуальный учебный план педагогический работник еще раз обсуждает с родителями (законными представителями) воспитанника.

4.6. На любом из этапов подготовки индивидуального учебного плана с родителями (законными представителями) воспитанника проводятся все необходимые консультации с соответствующими специалистами МАДОУ.

4.7. После согласования окончательный вариант учебного плана передается заместителю заведующего учебно-воспитательного отдела (далее – заместитель заведующего УВО).

4.8. Индивидуальный учебный план согласовывается с заместителем заведующего УВО и утверждается заведующим МАДОУ.

4.9. Конкретные сроки составления и утверждения индивидуальных учебных планов устанавливаются приказом заведующего МАДОУ.

4.10. Выбор занятий, форм работы с ребенком для включения в индивидуальный учебный план осуществляется с использованием форм поддержки составления и реализации индивидуального учебного плана, определяемых МАДОУ с учетом личностных особенностей воспитанника, а так же с учетом особенностей конкретного индивидуального учебного плана.

1. **5. Индивидуальный учебный план дошкольного образования**

5.1. Индивидуальный учебный план дошкольного образования является одним из основных механизмов, обеспечивающих освоение основной образовательной программы дошкольного образования на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного воспитанника, прежде всего, одаренных детей и детей с ограниченными возможностями здоровья, в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

5.2. Индивидуальные учебные планы дошкольного образования разрабатываются для развития ребенка дошкольного возраста с учетом его возрастных и индивидуальных особенностей и должны быть направлены на решение задач ФГОС ДО.

5.3. Индивидуальные учебные планы разрабатываются с участием родителей (законных представителей) воспитанника.

5.4. Формы организации образовательного процесса в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования определяет МАДОУ.

5.5. В целях обеспечения индивидуальных потребностей воспитанников индивидуальный учебный план предусматривает время:

- на увеличение учебных часов, отводимых на отдельные обязательные занятия, осуществляемые в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, художественно-эстетической, чтения);

- на введение занятий, обеспечивающих различные интересы воспитанников.

5.6. При разработке индивидуального учебного плана участники образовательных отношений руководствуются требованиями ФГОС ДО, основываясь на совокупности образовательных областей, которая обеспечивает разностороннее развитие детей, а именно:

* 1. социально-коммуникативное развитие;
  2. познавательное развитие;
  3. речевое развитие;
  4. художественно-эстетическое развитие;
  5. физическое развитие.

5.7. Условия реализации индивидуального учебного плана дошкольного образования должны соответствовать условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования, установленным ФГОС ДО.

1. **6. Ответственность**

6.1. Ответственность за составление и реализацию индивидуального учебного плана несут участники образовательных отношений в порядке, установленном действующим законодательством.

6.2. За координацию работы по составлению и реализации индивидуальных учебных планов ответственность несет заместитель заведующего УВО.

6.3. Заместитель заведующего УВО обеспечивает:

- организацию работы в МАДОУ по информированию родителей (законных представителей) воспитанников о возможности обучения для развития потенциала воспитанников по индивидуальным учебным планам, прежде всего, одарѐнных детей и детей с ограниченными возможностями здоровья;

- организацию отбора воспитанников для обучения по индивидуальным учебным планам, прежде всего, одарѐнных детей и детей с ограниченными возможностями здоровья;

- организацию работы с педагогическими работниками МАДОУ по составлению и реализации индивидуальных учебных планов в строгом соответствии с ФГОС ДО;

- контроль за соответствием индивидуальных учебных планов ФГОС ДО;

- контроль за реализацией индивидуальных учебных планов;

- взаимодействие с участниками образовательных отношений по вопросам составления и реализации индивидуальных учебных планов;

- организацию использования необходимых форм поддержки реализации индивидуальных учебных планов в дошкольном образовательном учреждении;

- организацию методического обеспечения по вопросам составления и реализации индивидуальных учебных планов;

- анализ работы в дошкольном образовательном учреждении по вопросам составления и реализации индивидуальных учебных планов;

- решение иных вопросов, связанных с составлением и реализацией индивидуальных учебных планов в МАДОУ;

6.4. Заместитель заведующего УВО руководствуется в своей деятельности:

- требованиями действующего законодательства и иных нормативно-правовых актов в сфере образования;

- приказами заведующего МАДОУ;

- локальными нормативными актами, определяющими образовательную деятельность МАДОУ;

- настоящим Положением.

|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО:  На педагогическом совете  Протокол № \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_20 года | УТВЕРЖДАЮ:  Заведующий  МАДОУ №156  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.В.Кривонос  Приказ № \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 года |

**Порядок**

**организации обучения по индивидуальным учебным планам муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения г.Хабаровска «Детский сад компенсирующего вида № 156»**

**1.Общие положения**

1.1.Настоящий порядок (далее Порядок) определяет комплекс организационных мероприятий по обеспечению права воспитанников на обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой адаптированной образовательной программы муниципального дошкольного образования, реализуемой в МАДОУ №156.

1.2.Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- федеральным законом от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;

- Уставом МАДОУ №156.

**2.Цели и задачи Порядка**

2.1.Целью настоящего Порядка является обеспечение реализации права воспитанников в дошкольном образовательном учреждении на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.2.Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение основной образовательной программы на основе индивидуализации её содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного воспитанника;

2.3.Задачи настоящего Порядка:

1) Определение основных организационных механизмов, реализуемых в дошкольном образовательном учреждении для обучения по индивидуальному учебному плану.

2). Обеспечение возможности обучения по индивидуальному учебному плану на уровне дошкольного образования в соответствии с установленными требованиями.

3). Обеспечение соответствия индивидуального учебного плана требованиям государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

4). Определение ответственности педагогических работников дошкольного образовательного учреждения при обучении по индивидуальному учебному плану.

**3. Организационные механизмы, реализуемые в дошкольном образовательном учреждении в целях обучения**

**по индивидуальному учебному плану**

3.1. К основным организационным механизмам, реализуемым в дошкольном образовательном учреждении с целью соблюдения права воспитанников на обучение по индивидуальным учебным планам относятся:

* информирование родителей (законных представителей) воспитанников о праве воспитанников на обучение по индивидуальному учебному плану;
* выявление особенностей и образовательных потребностей воспитанника, необходимых для разработки индивидуального учебного плана;
* разработка основной образовательной программы дошкольного образования, включающих в качестве механизма их реализации индивидуальные учебные планы;
* разработка индивидуальных образовательных программ в соответствии с индивидуальными учебными планами;
* организация обучения по индивидуальному учебному плану в строгом соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
* работа внутри педагогического коллектива дошкольного образовательного учреждения по технологии разработки и реализации индивидуальных учебных планов.

**4. Последовательность действий участников образовательных отношений при составлении индивидуального учебного плана**

4.1. В дошкольном образовательном учреждении родители (законные представители) воспитанников информируются педагогическим работником о возможности обучения воспитанника по индивидуальному учебному плану в соответствии с установленными требованиями, в том числе с требованиями, установленными настоящим Порядком.

4.2. При желании родителей (законных представителей) воспитанника осуществлять обучение ребёнка по индивидуальному учебному плану в дошкольном образовательном учреждении разрабатывается индивидуальный учебный план в соответствии с настоящим Порядком.

4.3. При составлении индивидуального учебного плана педагогический работник предлагает родителям (законным представителям) воспитанника ознакомиться с:

- с основной образовательной программой дошкольного образования;

- с предлагаемым дошкольным образовательным учреждением учебным планом;

- с порядком работы по составлению индивидуального учебного плана в дальнейшем и условиями его реализации.

4.4. На основании полученной информации родители (законные представители) воспитанника приступают к выбору занятий, форм работы с ребёнком, соответствующих содержанию основной образовательной программой дошкольного образования, для включения в индивидуальный учебный план.

4.5. Подготовленный предварительный индивидуальный учебный план педагогический работник ещё раз обсуждает с родителями (законными представителями) воспитанника.

4.6. На любом из этапов подготовки индивидуального учебного плана с родителями (законными представителями) воспитанника, с одной стороны, проводятся все необходимые консультации с соответствующими специалистами дошкольного образовательного учреждения, с другой стороны.

4.7. После согласования окончательный вариант учебного плана передаётся лицу, ответственному лицу в дошкольном образовательном учреждении за координацию работы по составлению и реализации индивидуальных учебных планов.

4.8. Индивидуальный учебный план согласовывается ответственным лицом в дошкольном образовательном учреждении за координацию работы по составлению и реализации индивидуальных учебных планов и утверждается руководителем дошкольного образовательного учреждения.

4.9. Конкретные сроки составления и утверждения индивидуальных учебных планов устанавливаются приказом руководителя дошкольного образовательного учреждения.

4.10. Выбор занятий, форм работы с ребёнком для включения в индивидуальный учебный план осуществляется с использованием форм поддержки составления и реализации индивидуального учебного плана, определяемых дошкольным образовательным учреждением с учётом личностных особенностей воспитанника, а так же с учётом особенностей конкретного индивидуального учебного плана.

**5.Индивидуальный учебный план дошкольного образования**

5.1. Индивидуальный учебный план дошкольного образования является одним из основных механизмов, обеспечивающих освоение основной образовательной программы дошкольного образования на основе индивидуализации её содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного воспитанника, прежде всего, одарённых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья, в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

5.2. Индивидуальные учебные планы дошкольного образования разрабатываются для развития ребёнка дошкольного возраста с учётом его возрастных и индивидуальных особенностей и должны быть направлены на решение задач федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

5.3. Индивидуальные учебные планы разрабатываются с участием родителей (законных представителей) воспитанника.

5.4. Формы организации образовательного процесса в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования определяет дошкольное образовательное учреждение.

5.5. В целях обеспечения индивидуальных потребностей воспитанников индивидуальный учебный план предусматривает время:

- на увеличение учебных часов, отводимых на отдельные обязательные занятия, осуществляемые в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения);

- на введение занятий, обеспечивающих различные интересы воспитанников.

5.6. При разработке индивидуального учебного плана участники образовательных отношений руководствуются требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, основываясь на совокупности образовательных областей, которые обеспечивает разностороннее развитие детей, а именно:

● коммуникативно-личностное развитие;

● познавательно-речевое развитие;

● художественно-эстетическое развитие;

● физическое развитие.

5.7. Условия реализации индивидуального учебного плана дошкольного образования должны соответствовать условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования, установленным федеральным государственным образовательного стандарта дошкольного образования.

**6. Ответственность**

6.1. Ответственность за составление и реализацию индивидуального учебного плана несут участники образовательных отношений в порядке установленном действующим законодательством.

6.2. В дошкольном образовательном учреждении приказом руководителя учреждения назначается ответственное лицо за координацию работы по составлению и реализации индивидуальных учебных планов.

6.3. Ответственное лицо за координацию работы по составлению и реализации индивидуальных учебных планов в дошкольном образовательном учреждении:

6.3.1. Назначается приказом руководителя МАДОУ «Детский сад № 156».

6.3.2. Обеспечивает:

- организацию работы в дошкольном образовательном учреждении по информированию родителей (законных представителей) воспитанников о возможности обучения для развития потенциала воспитанников по индивидуальным учебным планам, прежде всего, одарённых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья;

- организацию отбора воспитанников для обучения по индивидуальным учебным планам, прежде всего, одарённых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья;

- организацию работы с педагогическими работниками дошкольного образовательного учреждения по составлению и реализации индивидуальных учебных планов в строгом соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом;

- контроль за соответствием индивидуальных учебных планов федеральным государственным образовательным стандартам;

- контроль за реализацией индивидуальных учебных планов;

- взаимодействие с участниками образовательных отношений по вопросам составления и реализации индивидуальных учебных планов;

- организацию использования необходимых форм поддержки реализации индивидуальных учебных планов в дошкольном образовательном учреждении;

- организацию методического обеспечения по вопросам составления и реализации индивидуальных учебных планов;

- анализ работы в дошкольном образовательном учреждении по вопросам составления и реализации индивидуальных учебных планов и представление его результатов органам управления дошкольного образовательного учреждения;

- решение иных вопросов, связанных с составлением и реализацией индивидуальных учебных планов в дошкольном образовательном учреждении;

6.3.3. Руководствуется в своей деятельности:

- требованиями действующего законодательства и иных нормативно-правовых актов в сфере образования;

- приказами и распоряжениями руководителя дошкольного образовательного учреждения;

- уставом МАДОУ №156 учреждения и принятыми в нём локальными нормативными актами;

- настоящим Порядком.